

❖ Cosa è la firma digitale

La Firma Digitale è l'equivalente elettronico di una tradizionale firma autografa apposta su carta, e il documento in formato elettronico così sottoscritto assume piena efficacia probatoria. La Firma Digitale è quindi associata stabilmente al documento informatico e lo arricchisce di informazioni che ne attestano con certezza l'integrità, l'autenticità, la non ripudiabilità.

L'elemento di rilievo del sistema Firma è rappresentato dal certificato digitale di sottoscrizione che gli Enti Certificatori, rilasciano al titolare di una smart card.

Il certificato di sottoscrizione è un file generato seguendo precise indicazioni e standard stabiliti per legge (al suo interno sono conservate informazioni che riguardano l'identità del titolare, la propria chiave pubblica comunicata, il periodo di validità del certificato stesso oltre ai dati dell'Ente Certificatore ArubaPEC SpA).

Pertanto, l'impiego della Firma Digitale, permette di snellire significativamente i rapporti tra Pubbliche Amministrazioni, i cittadini o le imprese, riducendo drasticamente la gestione in forma cartacea dei documenti, proprio come indicato nelle Linee Guida per l'utilizzo della Firma Digitale, emanate dal CNIPA:

“Esempi tipici dell'utilizzo della firma digitale possono essere ricercati in tutti gli adempimenti da effettuarsi verso le amministrazioni che richiedono appunto la sottoscrizione di una volontà: denunce, dichiarazioni di cambi di residenza, di domicilio, richieste di contributi, di esenzioni a pagamenti a causa del reddito o di altre condizioni particolari, ricorsi, ecc.

Fra privati può trovare un interessante impiego nella sottoscrizione di contratti, verbali di riunioni, ordini di acquisto, risposte a bandi di gara, ecc.

Ancora, la firma digitale trova già da tempo applicazione nel protocollo informatico, nella procedura di archiviazione documentale, nel mandato informatico di pagamento, nei servizi camerali, nelle procedure telematiche d'acquisto, ecc.”

Inoltre, come indicato dall'art. 2 Capo II-Sezione II del Codice delle Amministrazioni Digitali, *"l'apposizione di firma digitale integra e sostituisce l'apposizione di sigilli, punzoni, timbri, contrassegni e marchi di qualsiasi genere ad ogni fine previsto dalla normativa vigente"*.

Ciò rende lo strumento Firma Digitale indispensabile per molteplici categorie professionali.

❖ Cosa prevede il KIT di ArubPec – prezzi in convenzione

Un **Kit per Firma Digitale** di ArubaPEC comprende:

- 1 Smart Card formato Standard ISO-CR80 o Plug-in comprensiva di:
 - 1 Certificato di Sottoscrizione (**durata triennale**)
 - 1 Certificato di Autenticazione standard CNS (**durata triennale**)
- 1 Lettore di Smart Card con interfaccia USB

Si elencano le tre tipologie di kit:

- **Smart Card:** I clienti che sono già in possesso di un lettore possono scegliere la smart card in formato ISO CR-80 (standard carta di credito) ricordando però di verificare la compatibilità del lettore con la nostra smart card. In particolare possiamo garantire il corretto funzionamento delle nostre carte con i seguenti modelli:

- Minilector-Eye (lettore da tavolo) della Bit4Id
- SCR 3310 v2 (lettore da tavolo) della SCM-Micro
- SCR 3311 (lettore da tavolo) della SCM-Micro

La Smart Card comprende:

- Smart Card formato ISO CR-80 (formato simile al bancomat o carta di credito).
- software di firma, verifica e marcatura temporale scaricabile da sito web

Euro **9,00 + 3 spese di consegna**

- **Letto standard:** : e' un puro lettore ed al momento del primo utilizzo su quel pc dovranno essere installati i driver relativi al lettore, alla smart card e poi installato il software ArubaSign. Quindi se avesse la necessita di utilizzare quella firma anche a casa o da un cliente dovra' necessariamente installare tutti i driver come scritto in precedenza. Il manuale ed i driver verranno inviati insieme al kit. Inoltre il lettore e' un po' piu' ingombrante e' un po' piu' piccolo di un mouse mentre la smart card e' formata simile al bancomat o carta di credito (tessera). **Euro 17,00 + 3 spese di consegna**

- **ArubaKey:** e' un lettore sempre formato per drive. MA ha un 1GB di memoria flash e pertanto sopra sono gia' stati preinstallati tutti i software per poter utilizzare la FD. Pertanto al momento dell'utilizzo e' sufficiente inserire la AK sulla porta USB e subito il pc riconosca' la nuova periferica e quindi potrete procedere all'invio della AK SENZA fare alcuna installazione sul proprio PC. E' pertanto utilizzabile con estrema facilità e velocità. Inoltre ci sono altri applicati i facility come illustrato nella brochure allegata. Attualmente pero' la AK e' compatibile con le versioni di sistema Operativo Windows inoltre sono disponibili gli aggiornamenti (ovviamente gratuiti) per poterla utilizzare anche su Macintosh: le ultime versioni.

Euro 39,00 + 3 spese di consegna

Le **"ArubaKEY"**, sono dispositivi completi "all-in-one", dotati di memoria Flash 1GB, software pre-installato per la Firma Digitale ed altre comode utilità. Le ArubaKEY sono dispositivi di tipo "Human Interface", pertanto vengono riconosciuti automaticamente dal computer a cui sono collegati **e non richiedono l'installazione dei driver di dispositivo l'avvio degli applicativi è direttamente da ArubaKey.**

❖ Codice convenzione

E' stato generato un codice convenzione con il quale l'iscritto potrà accedere al portale per l'acquisto. Il codice convenzione è: **CNAPPC1579**

❖ **Flusso di attivazione**

1. **Gli iscritti** appartenenti all'Ordine potranno: accedere al portale http://www.pec.it/FirmaDigitale_Convenzioni.aspx, e inserendo il codice convenzione, selezionerà l'Ordine Provinciale di riferimento assegnato gli permetterà di visualizzare la procedura riservata in convenzione per l'acquisto della firma digitale Oppure da <http://www.awn.it/AWN/Engine/RAServePG.php/P/129501AWN1000> entrerete direttamente nella pagina di ArubaPec.
2. Registrazione dell'utente sul portale aruba. (nome, cognome, indirizzo di residenza, cap res., prov. Di res., comune di res., nazione, tel., fax, CF, Sesso, Data di nascita, Comune di nascita, E.mail) e accettazione clausole contrattuali.
3. Terminata la registrazione, verifica dei dati inseriti. La consegna del kit verrà effettuata dalla segreteria dell'Ordine e pertanto non è possibile variare i dati di spedizione del kit. È possibile selezionare il titolo es. Architetto o Paesaggista etc. Mentre è inserito l'Ordine di appartenenza come Terzo Interessato. È prevista invece la possibilità di variare i dati per la fatturazione.
4. **In particolare** se il cliente ha un secondo o terzo nome deve indicarli tutti come da documento di identità. I dati del documento inseriti on line es. passaporto, deve farne una copia da consegnare al momento del ritiro; nel caso di pagamento con bollettino postale o bonifico è necessario consegnare al momento del ritiro copia della contabile.
5. Scelta modalità di pagamento (nel caso di pagamento con carta di credito immediatamente si passerà alla fase di attesa ricezione documentazione in originale e poi emissione – altrimenti il cliente riceverà e.mail con indicato dove inserire i parametri di avvenuto pagamento ad es. CRO nel caso di bonifico)
6. Il richiedente riceverà email di conferma d'ordine.
7. Il cliente registrerà il pagamento alla pagina web <http://pagamenti.aruba.it> (nel caso in cui non abbia scelto carta di credito: quello è immediato) e il kit passerà in emissione.
8. Aruba invierà e.mail al cliente che il kit è stato emesso e che verrà spedito. Pertanto nei giorni successivi l'iscritto potrà recarsi per ritirare il kit presso la segreteria dell'Ordine provinciale.

9. Al momento del ritiro si effettuerà il de visu (riconoscimento certo del soggetto richiedente) L'iscritto **Inoltre** è necessario che consegni **copia del pagamento e copia documento d'identità** come indicato nel modulo di registrazione.
10. L'iscritto ritirerà il suo kit attivo e funzionante

11. Assistenza:

Call center: 0575 0500

12. Immagini:

Smart card



Kit Standard



Kit ArubaKey

